

Manual Prosedur

**PENERIMAAN PESERTA PENDIDIKAN
PROFESI GIZI (*INTERN*) BARU**

PROGRAM
PENDIDIKAN PROFESI GIZI
JURUSAN GIZI
FAKULTAS KEDOKTERAN

UNIVERSITAS BRAWIJAYA

© Universitas Brawijaya, 2012
- *All Rights Reserved*



© Universitas Brawijaya, 2012–*All Rights Reserved*

Manual Prosedur
PENERIMAAN PESERTA PENDIDIKAN PROFESI GIZI
(*INTERN*) BARU

PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI GIZI
JURUSAN GIZI
FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Kode Dokumen	:	00803 06045
Revisi	:	0
Tanggal	:	28 Agustus 2012
Diajukan oleh	:	Unit Pendidikan Profesi Yosfi Rahmi, SGz,MSc
Dikendalikan oleh	:	Sekretaris Program Studi Nia Novita Wirawan, STP, MSc.
Disetujui oleh	:	Ketua Program Studi Dr.dr. Endang Sriwahyuni,MS

KATA PENGANTAR

Manual prosedur Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi Gizi (*intern*) baru adalah pedoman atau tahapan yang dilakukan jurusan gizi dalam penyelenggaraan kegiatan penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*intern*) baru Pendidikan profesi gizi (*dietetic internship*).

Tujuan ditetapkan manual prosedur Penerimaan Peserta (*intern*) Pendidikan Profesi Gizi (*Dietetic Internship*) adalah agar Jurusan Gizi dapat melaksanakan penerimaan peserta pendidikan profesi baru dengan tertib, mendapatkan input yang memenuhi standart, serta dapat menghasilkan lulusan sesuai dengan yang diharapkan.

Manual Prosedur ini akan selalu diperbarui sesuai dengan perkembangan ilmu dan teknologi serta kebutuhan peserta didik.

Malang, 28 Agustus 2012

Ka Jurusan,

Ttd.

Dr. dr. Endang Sri Wahyuni, MS

DAFTAR ISI

Kata pengantar	i
Daftar isi.....	ii
Tujuan.....	1
Ruang Lingkup.....	1
Definisi	1
Pihak terkait	1
Rujukan.....	2
Garis Besar Prosedur	2
Bagan Alir	5
Tim Penyusun	7

PENERIMAAN PESERTA PENDIDIKAN PROFESI GIZI (*INTERN*) BARU

Tujuan:

Menjamin Program Studi Ilmu Gizi dapat melaksanakan penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru dengan tertib, dapat menjaring input yang memenuhi standart, serta dapat menghasilkan lulusan sesuai dengan yang diharapkan.

Ruang Lingkup:

Seluruh Lulusan S-1 Gizi dari seluruh Indonesia yang akan melanjutkan ke Program Pendidikan Profesi Gizi (Dietetics Internship) di Jurusan Gizi FK UB.

Definisi:

Manual Prosedur Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi Gizi (*Intern*) adalah pedoman yang dilakukan Jurusan Gizi dalam penyelenggaraan kegiatan Penerimaan Peserta pendidina profesi gizi baru di Jurusan Gizi FK UB.

Pihak terkait:

1. Ketua Program Studi
2. Tim Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi Gizi (*intern*) Baru

3. Bagian Administrasi
4. Calon *Intern*

Rujukan:

1. Pedoman Pendidikan Universitas Brawijaya
2. Pedoman Pendidikan Jurusan Gizi FKUB
3. Pedoman Umum Pendidikan Profesi Gizi

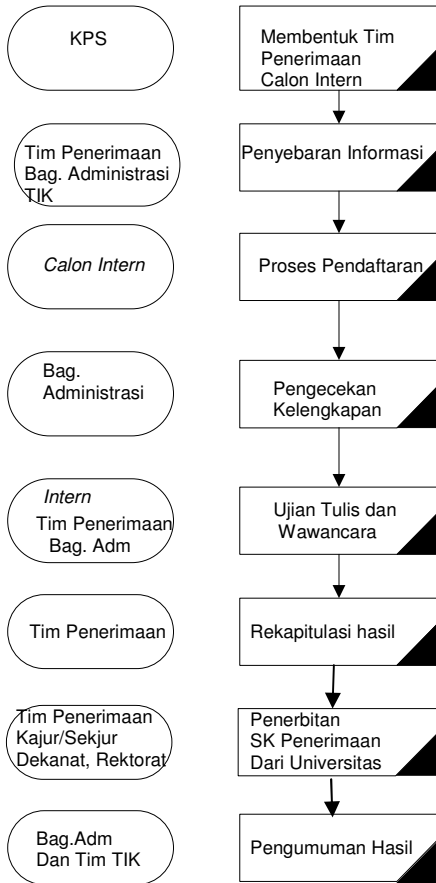
Garis Besar Prosedur :

1. Ketua Program Studi Ilmu Gizi membentuk Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi Gizi (*Intern*) baru
2. Ketua Program Studi dan Tim Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi Gizi (*Intern*) baru membuat persyaratan yang diperlukan sesuai kebutuhan
3. Tim Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi Gizi (*Intern*) baru dan bagian administrasi mensosialisasikan Penerimaan peserta pendidikan profesi gizi Baru, lewat website fakultas dan pengiriman brosur ke Institusi Penyelenggara S-1 Gizi, Institusi kesehatan dan Rumah Sakit di seluruh Indonesia.

4. Tim penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru berkoordinasi dengan bagian administrasi untuk penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru
5. Bagian administrasi menyediakan formulir pendaftaran dan daftar persyaratan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru
6. Calon *Intern* baru melakukan pendaftaran dengan: mengisi formulir pendaftaran, melengkapi persyaratan yang telah ditentukan, membayar biaya pendaftaran ke Bank yang sudah ditentukan.
7. Bagian Administrasi menerima dan memeriksa formulir pendaftaran, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan
8. Bagian administrasi menyampaikan rekap data *Intern* baru kepada Tim Penerimaan *Intern* Baru Program Studi Ilmu Gizi FKUB
9. Tim Penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) Baru membuat soal (tulisan, praktek, wawancara) sesuai dengan kebutuhan
10. Tim penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru berkoordinasi dengan bagian administrasi melakukan tes tulis, praktek dan wawancara

11. Tim penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru melakukan pertemuan untuk menilai tes wawancara
12. Tim Penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru bersama dengan Ketua Program Studi menentukan *Intern* yang diterima sebagai *Intern* baru
13. Tim penerimaan peserta pendidikan profesi gizi (*Intern*) baru berkoordinasi dengan bagian administrasi mengumumkan *Intern* baru yang diterima.

Bagan Alir



Dokumen Terkait:

1. Pedoman Akademik Universitas
2. Student Handbook on Dietetics Internship
3. Pengumuman Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi (Intern)
4. Minutes Meeting terkait Penerimaan Peserta Baru Pendidikan Profesi Gizi
5. Pengumuman Hasil seleksi pendidikan Peserta Profesi Gizi
6. Laporan Penerimaan Peserta Pendidikan Profesi Gizi

Tim Penyusun :

1. Yosfi Rahmi, S.Gz,M.Sc
2. Widya Rahmawati, S.Gz,M.Gizi
3. Sri Wahyuni, S.AB